



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

**I. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO**

**A) Datos Generales**

Secuencial o Ext.	<input type="text" value="30064276"/>
Nivel	<input type="text" value="NIVEL_04"/>
Denominación Tabular	<input type="text" value="ESPECIALISTA TECNICO/A E"/>
Denominación Funcional	<input type="text" value="SUPERVISOR/A DE VIVERO"/>
Dependencia	<input type="text" value="SRIA. MED. AMB. Y ORD. TERR."/>
Centro Gestor	<input type="text" value="3210"/> <input type="text" value="DIR.GRAL.RECURSOS NATURALES"/>
Unidad Organizativa	<input type="text" value="DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS NATURALES"/>
Puesto Jefe/a Inmediato/a	<input type="text" value="30113650"/> <input type="text" value="SUPERVISOR/A DE CAMPO"/>
Municipio	<input type="text" value="Guanajuato"/>
Horario	<input type="text" value="Matutino"/>
Personas a su Cargo	<input type="text"/>
Clasificación	<input type="text"/>
Puesto Tipo	<input type="text" value="NO"/>
Id. de Puesto	<input type="text"/>
Descripción de Puesto Tipo	<input type="text"/>

**B) Datos del Personal**

No. de Empleado/a	<input type="text"/>
RFC	<input type="text"/>
Nombre	<input type="text"/>

**C) Objetivo General del Puesto**

<input type="text" value="Observar, ejecutar, controlar y supervisar la producción de planta de especies forestales. ."/>
---

**D) Funciones del Puesto**

<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="Asignar actividades de producción de planta a los viveristas para mantener las condiciones y supervisar el desarrollo de la planta."/>
--------------------------------	--

<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="Asesorar y capacitar a los ayuntamientos en producción de planta para el mantenimiento de sus áreas urbanas, así como a la ciudadanía que solicita apoyo con planta."/>
--------------------------------	---



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

- 3 Elaborar y entregar informes de la situación de la producción de planta para su seguimiento.
- 4 Realizar recolección de semilla y vareta para la producción de planta.
- 5 Elaborar el programa operativo de producción de planta de acuerdo a necesidades.
- 6 Resguardar el equipo, herramienta e insumos del vivero para mantener el inventario, así como su mantenimiento y el de las instalaciones.

## II. PERFIL DEL PUESTO

### 1. Escolaridad

Profesión	Grado de Estudios
EDUCACION BASICA	Secundaria

### 2. Experiencia Laboral

Experiencia laboral	En	Tiempo
Experiencia laboral	Producción de planta forestal.	De 3 meses a 1 año

### 3. Idioma

Idioma	Grado de dominio
No Aplica	No Aplica

### 4. Capacidades Profesionales Generales y de Visión de Gobierno

Capacidad profesional	Grado de dominio
Capacidad organizativa	Importante
Visión de Servicio	Muy Importante
Liderazgo	Muy Importante



**SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO**

Toma de decisiones	Importante
Trabajo en equipo efectivo	Muy Importante
Manejo de Tecnología	Útil
Visión de Gobierno	Muy Importante

### 5. Capacidades Profesionales Técnicas Institucionales

Capacidad profesional	Grado de dominio
Delegando responsabilidad	Útil
Comunicación	Muy Importante
Energía	Importante

### 6. Capacidades Técnicas Específicas

Área conocimiento	Tema	Conocimiento específico	Grado de dominio
Normatividad	Reglamentos	Reglamento Interior de la Secretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial	Útil
Normatividad	Leyes Estatales	Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato	Útil
Ciencias de la Tierra	Silvicultura	Conocimientos generales de reforestación.	Importante
Conocimientos Tecnicos	Jardinería	Conceptos básicos de jardinería.	Importante
Conocimientos Tecnicos	Jardinería	Conocimiento en productos químicos de jardinería.	Muy Importante
Conocimientos Tecnicos	Jardinería	Control de plagas.	Importante
Conocimientos Tecnicos	Jardinería	Manejo de herramientas de jardinería.	Importante

### E) Datos de Captura



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

Fecha de Elaboración

28.02.2008

Fecha de Actualización

25.03.2020

Estatus

AUTORIZADO

Elaboró

ASANCHEZ

Autorizó

MMONTIEL